



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Stary Targ, dnia 21.05.2020r.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
Ul. Główna 20
82-410 Stary Targ

2.GOPS.2020

Zapytanie ofertowe

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Starym Targu na podstawie art. 138 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jedn. Dz. U. 2019r., poz. 1843 z późn. zm.) zaprasza do składania oferty dotyczącej usługi: Superwizji pracowników GOPS w Starym Targu przygotowujących do oddzielenia zadań związanych z prowadzeniem postępowania administracyjnego od wykonywania pracy socjalnej oraz świadczenia usług socjalnych dla potrzeb projektu pt. „**Wzrost efektywności pracy GOPS w Stary Targ**” w ramach Działania 2.5 Skuteczna pomoc społeczna Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach II Osi priorytetowej Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji PO WER – Działanie 2.5 "Skuteczna pomoc społeczna" POWER 2014-2020.

Nr umowy: POWR.02.05.00-00-0321/19-00

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z **zasadą konkurencyjności**, wymogami określonymi w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

Kod i nazwa według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

80500000-9 Usługi szkoleniowe

80510000-2 Usługi szkolenia specjalistycznego

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAPYTANIA

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na następujące części zamówienia:

1.1 Część I - Zorganizowanie i przeprowadzenie superwizji pracy socjalnej dla pracowników socjalnych realizujących zadania z zakresu ustawy o pomocy społecznej w bezpośrednim kontakcie z klientem.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: od sierpnia 2020 do marca 2021.

III. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. zdolności technicznej lub zawodowej:

Część I:

1. Warunek zdolności zawodowej zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje:

- co najmniej 2 osobami posiadającymi certyfikat superwizora pracy socjalnej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 grudnia 2016 r. w sprawie superwizji pracy socjalnej (Dz. U. z 2016 r. poz. 2087 z późn. zm.) i posiadającymi wpis do rejestru wydanych certyfikatów superwizora pracy socjalnej,
- kadra superwizorów musi posiadać minimum dwuletnie doświadczenie pracy w charakterze superwizora pracy socjalnej i mieć udokumentowane min. 200 godzin superwizji każdy.

Weryfikacja spełnienie warunku: Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą: oświadczenia kadry o wyrażeniu chęci pracy w charakterze superwizora w ramach projektu realizowanego przez Zamawiającego, aktualne CV superwizorów z klauzulą o ochronie danych osobowych podpisane przez wykazaną kadrę, certyfikat superwizora, referencje / poświadczenie przeprowadzenia ww. usług.

2 Wykonawca winien wykazać, że wykonał lub wykonuje należycie (Wykonawca lub kadra, którą dysponuje) nie wcześniej niż w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie 1 zadania, którego przedmiotem było zorganizowanie i przeprowadzenie min. 200 godz. superwizji dla pracowników socjalnych realizujących zadania z zakresu ustawy o pomocy społecznej w bezpośrednim kontakcie z klientem o wartości nie mniejszej niż 25 000,00 PLN brutto.

Weryfikacja spełnienia warunku: Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług.

3. Warunek zdolności technicznej zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje możliwością prowadzenia usługi online i takie usługi zrealizował dla min. 2 klientów. Należy wskazać nazwę platformy, z której korzysta potencjalny Wykonawca, wymogi techniczne jakie musi spełniać Zamawiający aby jego kadra mogła korzystać z usług online.

Weryfikacja spełnienia warunku: Wykazanie sposobu dysponowania platformą/potwierdzenie zakupu dostępu do narzędzia dedykowanego do prowadzenia usług online - nazwa, wymagania techniczne. Potwierdzenia od min. 2 klientów, że z tego narzędzia już potencjalny Wykonawca korzystał i świadczył usługi superwizji online wraz ze wskazaniem okresu świadczenia tych usług.



Min. 2 referencje/umowy potwierdzające, że w ostatnich 6 miesiącach Wnioskodawca świadczył usługi online z zakresu superwizji na platformie, którą dysponuje.

IV. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.
2. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją: punktacja 0-100 (100%=100pkt).
3. Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i nie podlegające odrzuceniu. Danych z ofert uznanych za nieważne nie bierze się pod uwagę przy obliczaniu punktacji.
4. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
5. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
6. Wykonawca obliczy cenę ofertową w oparciu o informacje zawarte w niniejszym Zapytaniu Ofertowym.
7. Zamówienie w całości finansowane jest ze środków publicznych.
8. Jeżeli cena podana w formularzu oferty liczbą nie będzie odpowiadać cenie podanej słownie, Zamawiający przyjmie za prawidłową cenę podaną słownie.
9. Zamawiający nie dopuszcza podawania cen ofertowych w walutach obcych.

Część I

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej.

- 1) **kryterium ceny – 60 %**
- 2) **doświadczenie – 40 %**

Ocena dokonywana będzie według zasady, iż oferta nieodrzucona, zawierająca najkorzystniejszy bilans kryteriów jest ofertą najkorzystniejszą.

2. Do oceny ofert w kryterium cena będzie przyjęty następujący algorytm:

Wartość najniższa

----- x 100 x 60 % = ilość uzyskanych punktów w kryterium cena

Wartość badana

W powyższym kryterium oferta wykonawcy może uzyskać maksimum 60 punktów



3. Do oceny ofert w kryterium doświadczenie Wykonawca winien wykazać, że wykonał lub wykonuje należycie (Wykonawca lub kadra, którą dysponuje) nie wcześniej niż w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zamówień, których przedmiotem było zorganizowanie i przeprowadzenie superwizji dla terenowych pracowników socjalnych realizujących zadania z zakresu ustawy o pomocy społecznej w bezpośrednim kontakcie z klientem o wartości nie mniejszej niż 25 000,00 PLN brutto.
4. Doświadczenie min. 2 miesięczne w prowadzeniu usług online – wykazane w formie referencji od min. 2 podmiotów.
5. Liczba punktów w kryterium doświadczenia zostanie przyznana na podstawie deklaracji w formularzu ofertowym i na podstawie załączonych dokumentów
6. W związku z powyższym oferty zostaną ocenione według następującego podziału punktowego:
 - oferta, która wykaże 1 przeprowadzoną usługę superwizji dla OPS: 5 pkt
 - oferta, która wykaże powyżej 1 przeprowadzonej usługi superwizji: 10 pkt
 - oferta, która wykaże świadczenie usług online (superwizje, szkolenia) dla min. 2 klientów na platformie dedykowanej do świadczenia usług online (nie mogą to być usługi świadczone przez komunikatory/narzędzia działające przy mediach społecznościowych)- weryfikacja potwierdzenie świadczenia usług- zlecenia, umowy: 5 pkt
 - oferta, która wykaże świadczenie usług online (superwizje, szkolenia) dla min. 7 klientów na platformie dedykowanej do świadczenia usług online (nie mogą to być usługi świadczone przez komunikatory/narzędzia działające przy mediach społecznościowych)- weryfikacja potwierdzenie świadczenia usług- zlecenia, umowy: 10 pkt
 - oferta, która wykaże świadczenie usług online (superwizje, szkolenia) dla min. 10 klientów na platformie dedykowanej do świadczenia usług online (nie mogą to być usługi świadczone przez komunikatory/narzędzia działające przy mediach społecznościowych)- weryfikacja potwierdzenie świadczenia usług- zlecenia, umowy: 20 pkt

Maksymalna ilość punktów w tym kryterium, jakie może otrzymać Wykonawca – 40 punktów.

Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą przedłożyć referencje, zlecenia, poświadczenie przeprowadzenia zadeklarowanych w formularzu ofertowym usług, superwizji.

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- a) **Pisemną ofertę należy złożyć do dnia 28.05.2020 r. do godz. 12.00.**
- b) Ofertę należy złożyć w formie pisemnej i składać osobiście, przesłać pocztą/kurierem na załączonym do niniejszego zapytania ofertowego formularzu – załącznik nr 1, na adres:
**Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Starym Targu, Ul. Główna 20
82-410 Stary Targ**
- c) Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu ofert do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.



VI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY, WARUNKI ZMIANY UMOWY, WZÓR UMOWY

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą na daną część zamówienia, zostanie podpisana umowa o udzielenie zamówienia.
2. Wzór umowy zawiera odpowiednio załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Wzór umowy nie podlega negocjacom, złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją postanowień umowy.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy. Szczegółowe warunki zmiany umowy określone zostały we wzorze umowy.
5. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

VII. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA I INFORMACJE

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść ogłoszenia o zamówieniu. Dokonaną zmianę ogłoszenia Zamawiający niezwłocznie zamieszcza na stronie internetowej.
5. Wybór najkorzystniejszej oferty jest ostateczny i nie podlega procedurze odwoławczej.
6. Po zakończeniu postępowania Wykonawcy, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia zostaną zawiadomieni o wyborze najkorzystniejszej oferty.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 1) dokonania oceny ofert przed badaniem, a następnie wezwania tylko Wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyżej, w celu uzupełnienia braków w ofercie lub złożenia wyjaśnień do treści oferty. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, nie spełni warunków udziału w postępowaniu lub uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wezwie do uzupełnienia braków lub złożenia wyjaśnień ofertę Wykonawcy, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert;
 - 2) unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na każdym jego etapie.

VIII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Starym Targu, ul. Główna 20, 82-410 Stary Targ*
- inspektorem ochrony danych osobowych w *Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Starym Targu* jest Pan *Dariusz Klimowski*, e-mail: IOD@fioi.org, tel. 552394874, adres Kancelarii IOD: 82-300 Elbląg, ul. Kosynierów Gdyńskich 25.



- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie art. 4 pkt 8;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z:
 - a) Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

VII. DODATKOWE INFORMACJE: Osoby upoważnione do udzielania informacji w sprawie zapytania ofertowego:

Anna Jatzuk – Kierownik, tel. 55 277 62 81, e-mail: gops_starytarg@wp.pl

XI. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- 3) Wykaz wykonanych/wykonywanych usług
- 4) Wzór umowy
- 5) Oświadczenie kadry wykonawcy

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

mgr Anna Jatzuk



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.