

ZARZĄDZENIE Nr 55/2020

**Wójta Gminy Stary Targ
z dnia 15 września 2020 r.**

**w sprawie wyznaczenia Koordynatorów do Spraw Dostępności
w Urzędzie Gminy w Starym Targu**

Na podstawie art. 30 ust. 1, art. 31, art. 33 ust. 1, 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 713) i art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 1062 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Wyznacza się Pana Grzegorza Przytułę – Kierownika Referatu Rozwoju Gospodarczego do pełnienia funkcji Koordynatora do Spraw Dostępności w Urzędzie Gminy w Starym Targu, zwanego dalej „Koordynatorem”.
2. Do zadań Koordynatora o którym mowa w ust. 1, należy realizacja zadań wynikających z ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zwanej dalej „ustawą”, w szczególności:
 - 1) wsparcie osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do usług świadczonych przez Wójta Gminy Stary Targ;
 - 2) przygotowanie i koordynacja wdrożenia planu działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami przez Wójta Gminy Stary Targ, zgodnie z wymaganiami określonymi w art. 6 pkt. 1 ustawy dot. dostępności architektonicznej oraz współpraca z Koordynatorem o którym mowa w § 2 ust. 1, w zakresie realizacji tych zadań zgodnie z wymaganiami określonymi w art. 6 pkt. 2 i 3 ustawy dot. dostępności cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej;
 - 3) monitorowanie działalności Wójta Gminy Stary Targ w zakresie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w Urzędzie Gminy w Starym Targu w zakresie o którym mowa w art. 6 pkt 1 ustawy;
 - 4) sporządzanie, przy współpracy Koordynatora o którym mowa w § 2 ust. 1, raportu o stanie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami i publikacja ww. raportu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Starym Targu;
 - 5) publikowanie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Starym Targu danych kontaktowych koordynatora do spraw dostępności oraz treści planu działania, o którym mowa w pkt 2;
 - 6) współpraca z Koordynatorem, o którym mowa w § 2 ust. 1, przy sporządzeniu sprawozdań dotyczących zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie działalności Urzędu i Gminy w Starym Targu;
 - 7) przedstawianie Wójtowi Gminy Stary Targ bieżących informacji o podejmowanych działaniach z zakresu realizowanych zadań,
 - 8) nadzór i koordynacja działań na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami przez jednostki organizacyjne Gminy Stary Targ.

§ 2.

1. Wyznacza się Pana Łukasza Pawłowskiego, zatrudnionego na stanowisku ds. obsługi informatycznej w Referacie Organizacyjnym w Urzędzie Gminy w Starym Targu do pełnienia funkcji Koordynatora do Spraw Dostępności w Urzędzie Gminy w Starym Targu, zwanego dalej „Koordynatorem”.
2. Do zadań Koordynatora o którym mowa w ust. 1, należy realizacja zadań wynikających ustawy, w szczególności:


- 1) wsparcie osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do usług świadczonych przez Wójta Gminy Stary Targ;
- 2) przygotowanie i koordynacja wdrożenia planu działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami przez Wójta Gminy Stary Targ, zgodnie z wymaganiami określonymi w art. 6 pkt. 2 i 3 oraz współpraca w tym zakresie z Koordynatorem o którym mowa w § 1 ust. 1;
- 3) monitorowanie działalności Wójta Gminy Stary Targ w zakresie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w Urzędzie Gminy w Starym Targu w zakresie o którym mowa w art. 6 pkt. 2 i 3 ustawy;
- 4) współpraca z Koordynatorem, o którym mowa w § 1 ust. 1, przy sporządzeniu raportu o stanie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;
- 5) współpraca z Koordynatorem o którym mowa w § 1 ust. 1, przy sporządzeniu sprawozdań dotyczących zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie działalności Urzędu i Gminy Stary Targ;
- 6) przedstawianie Wójtowi Gminy Stary Targ bieżących informacji o podejmowanych działaniach z zakresu realizowanych zadań;
- 7) nadzór i koordynacja działań na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami przez jednostki organizacyjne Gminy Stary Targ.

§ 3.

Zobowiązuje się pracowników Urzędu Gminy w Starym Targu do udzielenia niezbędnej pomocy i wsparcia Koordynatorom w zakresie realizacji zadań wynikających z ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

mgr inż. **Wiesław Kądzierski**